

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Anouk de Bruijn

BIG-registraties: 39916885325

Overige kwalificaties: IMH-specialist DAIMH, PhD, Mindfulness trainer, EMDR Europe Practitioner

Basisopleiding: GZ-psycholoog

Persoonlijk e-mailadres: t.c.e.debruijn@gmail.com

AGB-code persoonlijk: 94015989

Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: de Bruijn Psychologie

E-mailadres: info@debruijnpsychologie.nl

KvK nummer: 60486562

Website: www.debruijnpsychologie.nl

AGB-code praktijk: 94060719

2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatiemodel nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz

2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
Categorie A

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

De Bruijn Psychologie is een praktijk voor Basis GGZ en biedt psychologische hulp rondom zwangerschap, geboorte en de eerste tropen jaren na de komst van een kindje. Ik bied hulp aan cliënten die te maken hebben met:

- angst- en spanningsklachten rondom de zwangerschap, o.a. angst voor de bevalling.
- een traumatische of complicerende zwangerschap/bevalling hebben meegemaakt die nog niet goed is verwerkt en mogelijk PTSS klachten daardoor hebben ontwikkeld.
- angst en somberheid na de zwangerschap
- verwerken van een miskraam
- fertiliteitsproblematiek

- stress en spanningsklachten rondom het ouderschap of combinatie werk/gezin/sociaal leven.

Ik maak veel gebruik van EMDR en met technieken uit de Acceptance and Commitment Therapy (ACT) en Mindfulness.

3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Depressie

Angst

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar 1

Naam: TCE de Bruijn

BIG-registratienummer: 39916885325

Coördinerend regiebehandelaar 1

Naam: TCE de Bruijn

BIG-registratienummer: 39916885325

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Naima Salhi, systeemtherapeut praktijk Sensereen

Collega's in de Specialistische GGz: Baby-Blij of praktijk Syma

Verbonden aan een intervisiegroep in de regio

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Wanneer de problematiek van de cliënt te zwaar blijkt te zijn voor de basis GGZ en/of er een vraag ligt naar uitgebreide psychodiagnostiek, verwijs ik door naar de specialistische GGZ.

Bij vragen rondom medicatie consulteer ik de huisartsen of consulteer ik de psychiater van de POP poli in het Amphia ziekenhuis. Over de voortgang van behandeltrajecten vindt regelmatig overleg plaats met de huisartsen.

5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

De Bruijn Psychologie heeft geen 24-uurs crisisdienst. In geval van een acute hulpvraag verwijs ik de client door naar de huisarts of naar de huisartsenpost. Cliënten kunnen 's avonds, 's nachts en in het weekend contact opnemen met de huisartsenpost Breda: 076-5258500, Molengracht 21, 4818 CK Breda.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat algemeen geldend is dat de client zich zonder onze tussenkomst altijd bij deze diensten kan melden.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Rinske Frima BIG: 79061401425
Saskia Vianen BIG: 69914020225
Kirsten den Ouden BIG: 89920644025
Frederique Dillingh BIG:09914183625
Anouk de Bruijn BIG: 39916885325

In mijn rol als regiebehandelaar in de ggz werk ik monodisciplinair. Voor het behouden van mijn registratie als beroepsbeoefenaar en de verplichtingen die voortvloeien uit de visitatie van mijn beroepsvereniging neem ik deel aan 3 lerende netwerken met mijn collega's uit dezelfde beroepsgroep. Deelname aan extra multidisciplinaire lerende netwerken gaat ten koste van de zorg aan patiënten vanwege de benodigde tijd en inspanningen die daarvoor nodig zijn. Daarom beperk ik mij tot de lerende netwerken die ik hier heb aangegeven.

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

In totaal zit ik in 3 intervisie groepen. We komen elke 6-8 weken bij elkaar. We maken dan een agenda en een notulen van de bijeenkomsten. De onderwerpen die besproken worden tijdens intervisie zijn: - casuïstiek bespreking
- reflectie op het eigen handelen aan de hand van indicatie formulieren
- reflectie m.b.t. kwaliteitsstandaarden

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:
<https://www.debruijnpsychologie.nl/vergoeding>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://lvvp.info/over/de-vereniging/kwaliteitsbeleid/>

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Cliënten kunnen bij mij (Anouk de Bruijn) terecht met klachten over de behandeling, dat kan zowel persoonlijk, telefonisch of per mail. Ik zal de klacht in eerste instantie zelf met cliënten bespreken.

Mocht dit niet tot een bevredigende afhandeling van de klacht leiden dan kan de cliënt zich richten tot de klachtenregeling of klachten functionaris van mijn beroepsvereniging, de LVVP. Een LVVP-klachtenfunctionaris van Klacht&Company is bereikbaar per mail via LVVP@klachtencompany.nl, per telefoon via (088) 234 16 06 of per aangetekende post via postbus 3106, 2601 DC Delft. Bij voorkeur sturen patiënten die een klacht hebben het klachtenformulier per mail aan Klacht&Company.'

Link naar website:

<https://lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Miriam Michels, GZ-psycholoog, praktijk Focus psychologie

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://www.debruijnpsychologie.nl/wachttijden>

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

De gehele aanmeldprocedure wordt door mij (Anouk de Bruijn) geregeld.

12b. Ik verwijz de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

13. Behandeling

13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Na de intake wordt een behandelvoorstel met de cliënt besproken. Dit wordt vastgelegd in een behandelplan. Bij de eerstvolgende afspraak wordt het behandelplan doorgenomen en geaccordeerd.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Het behandelplan is leidend en wordt periodiek geëvalueerd, bij start en einde van de therapie wordt

er een ROM vragenlijst (SQ-48) afgenomen.

De zorgvraag wordt getypeerd met de HONOS+.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Evaluatie van de behandeling is halverwege het traject, maximale interval is 12 weken.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Dit is een vast onderdeel van de sessies, daarnaast krijgt iedere client na afloop de CQ index opgestuurd om in te vullen

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: T.C.E. de Bruijn

Plaats: Breda

Datum: 28-3-2022

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja